



COMUNE DI MONASTEROLO DI SAVIGLIANO

Provincia di Cuneo

Piazza Castello n. 6

12030 Monasterolo di Savigliano (CN) - Italy

Telefono: (+39) 0172373026

Fax: (+39) 0172373174

E-Mail: info@comune.monasterolodisavigliano.cn.it

PEC: monasterolodisavigliano@postemailcertificata.it

VERBALE N. 4 del 10.07.2020	Concorso pubblico per soli esami, per la copertura di 1 unità di personale a tempo pieno ed indeterminato in Area Tecnica – Manutenzione, con il Profilo Professionale di Istruttore Direttivo Tecnico, Cat. D, pos. Ec. D1. <u>VERBALE PROVE ORALI</u>
--	--

L'anno duemilaVENTI, il giorno 10, del mese di LUGLIO, presso la sala consiliare del Comune alle ore 13. 30, si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso pubblico per esami per la copertura del posto in argomento, nelle persone dei signori:

1	Carmelo Mario Bacchetta	Presidente	Segretario Generale
2	Arch. Giovanna Izzo	Componente effettivo	Istruttore Direttivo Tecnico- Responsabile Lavori Pubblici ed Edilizia Privata del Comune di Pancalieri
3	Arch. Giovanni Rabbia	Componente effettivo	Istruttore Direttivo Tecnico- Responsabile del Settore Urbanistica e Assetto del Territorio del Comune di Savigliano

assistita dal Segretario della Commissione, Liliana Cavallo

LA COMMISSIONE

con la presenza di tutti i suoi componenti.

- Vista la Determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 38 del 06.02.2020 veniva indetto Concorso per soli esami, per la copertura di 1 unità di personale a tempo pieno ed indeterminato in Area Tecnica – Manutenzione, con il Profilo Professionale di Istruttore Direttivo Tecnico, Cat. D, pos. Ec. D1, approvato il relativo avviso pubblico, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale –Serie Speciale - Concorsi ed Esami n. 19 del 6-3-2020, con scadenza delle domande il giorno 05.04.2020

- Verificata e riconosciuta regolare la propria costituzione, disposta con determinazione n.103, in data 28.05.2020;
- Vista la determinazione N. 91 in data 14.05.2020 del responsabile del servizio concernente l'esame delle domande e della documentazione ai soli fini dell'ammissibilità
- Richiamato il verbale n. 1 del 28.05.2020 d'insediamento della medesima
- Richiamato il verbale n. 2 del 17.06.2020 di svolgimento della prova scritta
- Richiamato il verbale n. 3 del 19.06.2020 di svolgimento della prova scritta – seconda parte
- Richiamata la comunicazione ai candidati ammessi a sostenere la prova orale, secondo le disposizioni contenute nel bando - *mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Monasterolo di Savigliano, www.monasterolodisavigliano.cn.it, Sezione Amministrazione Trasparente, sub Sezione "Bandi di Concorso"*

Visto altresì che, per oggi, sono stati convocati N. 4 concorrenti;

Visto il programma della prova orale risultante dal bando di concorso;

Vengono indicati di seguito i criteri generali per lo svolgimento della prova orale come segue:

Vengono predisposte n. 39 domande sulle materie oggetto del concorso scritte su bigliettini siglati dal Presidente e timbrati, ognuno dei quali viene suddiviso per materia in n. 5 buste, sigillate e siglate sui lembi di chiusura da tutti i componenti della Commissione e numerate da 1 a 5 foglio

A parte vengono predisposte n. 5 scatole, all'interno delle quali versare divisi per materia i foglietti contenenti le domande raggruppati in ognuna delle 5 buste come sopra preparate

All'avvio della prova orale ciascun candidato verrà invitato ad estrarre a sorte una domanda per ognuna delle cinque urne.

Vengono indicati di seguito i criteri di valutazione della prova orale :

INDICATORI	DESCRIZIONEI	LIVELLI VALUTAZIONE	DI	PUNTEGGI O PARZIALE
CONOSCENZE TEORICHE E CAPACITA' DI APPLICARE ALLA PRATICA CHIAREZZA ESPOSITIVA, CAPACITA' DI FARE I COLLEGAMENTI (massimo 8 punti)	Corretta individuazione degli istituti giuridici e sviluppo della parte pratica individuando soluzioni legittime ed adeguate Chiarezza nell'esposizione dei concetti, elaborazione ordinata e consequenziale e capacità di fare collegamenti	Gravemente insufficiente Insufficiente Sufficiente - Buono Ottimo	-	1-5 6-8 9-10
CONOSCENZA LINGUA INGLESE (massimo 1 punto)		Gravemente insufficiente Insufficiente Sufficiente - Buono Ottimo	-	1-5 6-8 9-10
CONOSCENZE INFORMATICHE (massimo 1 punto)		Gravemente insufficiente Insufficiente Sufficiente - Buono Ottimo	-	1-5 6-8 9-10

Ogni Commissario dispone di 10 punti per un totale di punti messi a disposizione della Commissione per la prova orale pari a 30

Dopo avere predeterminato i criteri generali per lo svolgimento della prova orale, alle ore 14.00 la Commissione accerta la presenza di n. 4. concorrenti identificati attraverso il documento di riconoscimento e fatti accomodare ad una distanza di almeno un metro l'uno dall'altro in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 3, lett. f del DPCM 01.03.2020.

Alle ore 14.10 viene dato inizio alle prove orali

Ogni candidato, in ordine alfabetico, viene invitato a sorteggiare una domanda per ognuna delle 5 urne predisposte, verificando che ciascuna domanda sia stata siglata dal Presidente e timbrata.

A. Candidato Alberione :

1. Cosa sono le norme di attuazione
2. Il diritto d'accesso: tipologie e modalità di esercizio
3. Attestazione SOA
4. 1° domanda di inglese
5. Cosa si intende per "dematerializzazione di documenti pubblici"

B. Candidato Eandi:

1. Cosa è la VAS
2. La comunicazione di avvio del procedimento ai sensi della L. 241/90
3. I criteri di aggiudicazione dei contratti di lavori, servizi e forniture
4. Cosa è Autocad
5. 4° domanda di inglese

C. Candidato Giustetto:

1. Cosa sono gli standard urbanistici
2. Il rapporto tra diritto d'accesso agli atti e privacy
3. Cosa sono CIG e DURC e a cosa servono
4. Cosa è l'antivirus
5. 3° domanda di inglese

D. Candidato Maiorano:

1. Cosa è il certificato di destinazione urbanistica e a cosa serve
2. Il Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90
3. Livelli di progettazione per gli appalti
4. Cosa è la PEC
5. 2° domanda di inglese

– alla fine di ciascuna prova, ai singoli concorrenti è stato attribuito il punteggio a fianco di ciascuno segnato:

NUMERO BUSTA	NOMINATIVO	VALUTAZIONE PROVA ORALE
1	ALBERIONE NADIA	23,00
2	EANDI GIANLUCA	21,00
3	GIUSTETT MARCO	21,63
4	MAIORANO	26,20

Ultimata la prova orale, si dà atto del seguente risultato complessivo:

- Concorrenti ammessi alla prova: N. 4
- Concorrenti che hanno sostenuto la prova: N. 4
- Concorrenti che hanno superato la prova: N. 4
- Concorrenti che non hanno superato la prova: N. 0

Concluse le operazioni della prova orale, alle ore 16,00 la Commissione procede alla formazione della graduatoria di merito ai sensi del Bando di concorso che di seguito si riporta per estratto :

“GRADUATORIA DI MERITO E DEL VINCITORE

Ultimata la procedura concorsuale con l'attribuzione del punteggio alle prove d'esame sostenute dai candidati, la Commissione Esaminatrice provvederà alla formazione della graduatoria di merito.

La graduatoria di merito verrà redatta dalla Commissione selezionatrice e la votazione complessiva attribuita a ciascun concorrente sarà determinata sommando i voti conseguiti nelle prove scritte e nella prova orale.

In caso di due o più concorrenti collocati ex aequo in virtù della sommatoria sopra indicata, si deve tener conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno, delle preferenze di legge di cui all'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487, integrato con D.P.R. 30.10.1996, n. 693 (All C), purché dichiarati nella domanda di ammissione al concorso.

In caso di ulteriore parità è preferito il candidato più giovane di età.”

La Commissione procede alla valutazione complessiva attribuita a ciascun concorrente, sommando i voti conseguiti nelle prove scritte e nella prova orale

La Commissione procede successivamente alla somma delle valutazioni conseguite nelle tre prove e alla formazione della graduatoria finale come segue :

	CANDIDATO	1° PROVA	2° PROVA	PROVA ORALE	TOTALE PUNTEGGIO
1	MAIORANO NICOLA	22,13	23,40	26,20	71,73
2	GIUSTETTO MARCO	26,04	23,20	21,63	70,87
3	ALBERIONE NADIA	21,00	21,20	23,00	65,20
4	EANDI GIANLUCA	22,06	21,40	21,00	64,46

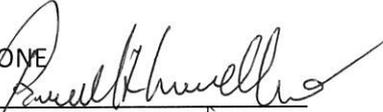
La Commissione dispone la trasmissione della presente graduatoria di merito, unitamente ai verbali delle operazioni concorsuali al Responsabile dell'Ufficio Personale del Comune di Monasterolo di Savigliano, per l'approvazione con determinazione. Tale graduatoria verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" – Sotto sezione "bandi di concorso" e varrà come notifica dell'idoneità conseguita nella procedura concorsuale

Alle ore 17,00 la seduta si scioglie.

Letto, confermato e sottoscritto

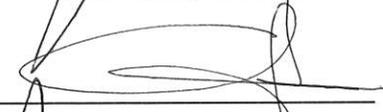
IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

Dott. Carmelo Mario Bacchetta



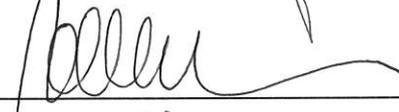
IL COMMISSARIO

Arch. Giovanna Izzo



IL COMMISSARIO

Arch. Giovanni Rabbia



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Liliana Cavallo



