



**COMUNE DI
MONASTEROLO DI SAVIGLIANO**
Provincia di Cuneo

COPIA
DELIBERAZIONE
N. 72

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

**OGGETTO: Anno 2019 – Esercizio finanziario – Schema di bilancio.
Approvazione.**

L'anno **2018** addì **quattordici** del mese di **novembre** alle ore **11,30** nella sala delle adunanze.

Previo l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

			Presente	Assente
1	CAVAGLIA' Marco	Sindaco		Sì
2	PROCHIETTO Antonio	Assessore	Sì	
3	FISSORE Mirko	Assessore	Sì	
			2	1

Partecipa all'adunanza l'infrascritto Segretario Generale, Sig. BACCHETTA Dott. Carmelo Mario, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Prochietto Antonio VICESINDACO, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che a decorrere dal 01.01.2015 è entrata in vigore la riforma dell'ordinamento contabile degli enti territoriali denominata "armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili" disciplinata dal D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Visto l'art. 151 del citato D. Lgs. n. 267 che stabilisce che gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale;

Visto l'art. 174 del d.lgs. 267/2000 e successive modifiche prescrive che lo schema del bilancio di previsione finanziario e il Documento Unico di Programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità; Visto che le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al D.Lgs. 118/2011;

Visto l'art. 21 bis del D.L. 24 aprile 2017, n.50 che prevede apposite deroghe ai limiti di spesa per formazione, incarichi di studio e consulenza, relazioni pubbliche, convegni e sponsorizzazioni per i comuni che, approvano il bilancio preventivo dell'esercizio di riferimento entro il 31 dicembre dell'anno precedente e che hanno rispettato nell'anno precedente il saldo tra entrate finali e spese finali di cui all'articolo 9 della legge 24 dicembre 2012, n. 243;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 21.06.2018, e la deliberazione del Consiglio comunale n. 15 del 26.07.2018 relative all'approvazione del DUP;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 71 adottata in data odierna relativa all'approvazione della nota di aggiornamento del DUP;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 65 adottata in data odierna relativa alla programmazione triennale del fabbisogno del personale 2019/2021;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 70 adottata in data odierna relativa alla determinazione dell'indennità degli amministratori comunali per l'anno 2019;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 61 adottata in data 11.10.2018, relativa al Piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2019/2020;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 67 adottata in data odierna, relativa alla determinazione e destinazione dei proventi del codice della strada per l'anno 2019;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 69 adottata in data odierna relativa alla fiscalità locale 2019;

Precisato che per IMU, TASI e addizionale comunale IRPEF non sono previste rilevanti modifiche alle aliquote dell'anno 2018;

Visto che per quanto riguarda la TARI sono proposte al consiglio le tariffe determinate dalla copertura integrale dei costi del servizio di igiene urbana come richiesto dalla Legge, tenendo conto dei costi comunicati dal Consorzio CSEA per il servizio di raccolta e smaltimento relativi all'anno 2019;

Visto il D.L. n. 78 del 31 maggio 2010 convertito con la L. 122/2010;

Visto il D.L. 201/2011 convertito con la L. n. 214 del 22 dicembre 2011;

Vista la Legge di stabilità per l'anno 2014 n. 147/2013;
Vista la L. n. 56 del 07.04.2014;
Vista la Legge n. 190 del 23 dicembre 2014 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)";
Vista la Legge n. 208 del 28 dicembre 2015 (Legge di stabilità 2016);
Vista la Legge n. 232/2016 (Legge di stabilità 2017);
Vista la Legge n. 205/2017 (Legge di stabilità 2018);
Visto il D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
Visto i Decreti nel Ministero dell'Economia e delle finanze del 30.03.2016 e del 04.08.2016;
Visto il D.L. 113/2016 convertito con la Legge n. 160 del 07.08.2016;
Vista la L. 164 del 12 agosto 2016 che ha modificato la Legge n. 243/2012;
Vista la Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 25 del 03.10.2018;
Visto il Decreto del Ministro dell'Economia e delle finanze del 12 maggio 2016 relativo alle modalità di trasmissione dei bilanci e dati contabili degli enti locali nella Banca Dati delle Pubbliche Amministrazioni (BDAP);
Visto il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 29/08/2018 che modifica i principi contabili e il Piano dei conti integrato;
Visto che a partire dal 2016 il pareggio di bilancio ha sostituito il patto di stabilità e che le nuove norme individuano un unico saldo non negativo in termini di competenza tra entrate finali e spese finali al netto delle voci attinenti all'accensione o al rimborso di prestiti;
Che, quale atto preliminare, la Giunta Comunale deve predisporre uno schema di bilancio da sottoporre all'esame del Consiglio;
Vista la vigente normativa in materia;
Visti gli schemi:

- del bilancio di previsione 2019/2021 con i relativi allegati previsti dalla normativa attualmente in vigore.
- Della nota di aggiornamento del DUP

Dato atto che il bilancio di previsione finanziario 2019/2021 ex D.Lgs. 118/2011 è stato redatto secondo la disciplina del D.Lgs. 118/2011;
Esaminati i vari titoli ed in particolare i vari capitoli relativi a quanto accertato ed impegnato nell'anno 2018;
Visto il regolamento comunale di contabilità in base al quale la Giunta Comunale deve trasmettere ai consiglieri comunali la comunicazione di avvenuto deposito della bozza del bilancio di previsione e gli annessi allegati, e la possibilità di presentare emendamenti al bilancio da parte dei membri dell'organo consiliare;
Uditi gli interventi dei vari Assessori comunali;
Dato atto del parere tecnico favorevole ai sensi dell'art. 49, comma 1° D.Lgs. 18.08.2000 n 267, attestando nel contempo, ai sensi dell'art. 147 bis, I comma, del medesimo D.Lgs, la regolarità e la correttezza della delibera proposta dal Responsabile dell'Ufficio Contabile;
All'unanimità dei voti favorevoli, resi a sensi di legge:

D E L I B E R A

- 1) Di approvare lo schema del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019/2021 redatto secondo la disciplina contenuta nel D.Lgs 118/2011, con funzione autorizzatoria, nelle risultanze di cui all'allegato "A" denominato quadro generale riassuntivo;
- 2) Di approvare i seguenti documenti allegati al bilancio di previsione 2019/2021:
 - a) gli schemi ed allegati al bilancio di previsione 2019/2021 previsti dall'allegato 9 e dell'art. 11 comma 3 del D.lgs. 118/2011 e di seguito elencati:
 - bilancio di previsione entrata;
 - bilancio di previsione spese;
 - riepilogo generale entrate per titoli;
 - riepilogo generale spese per titoli;
 - riepilogo generale delle spese per missioni;
 - quadro generale riassuntivo;
 - bilancio di previsione – equilibri di bilancio;
 - Risultato presunto di amministrazione – Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto;
 - Fondo pluriennale vincolato, composizioni per missioni e programmi;
 - Fondo crediti di dubbia esigibilità – Composizione dell'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità – Esercizio finanziario 2019-2021;
 - Limite indebitamento enti locali;
 - l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione e del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce. Tali documenti contabili sono allegati al bilancio di previsione qualora non integralmente pubblicati nei siti internet indicati nell'elenco;
 - le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo le tariffe per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;
 - la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia;
 - il prospetto verifica dei vincoli di finanza pubblica;
 - la nota integrativa;
 - il piano degli indicatori;
- 3) di dare atto che in questa stessa seduta sono approvati, affinché diventino allegati obbligatori al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019, e pertanto da deliberarsi dall'organo consiliare unitamente al medesimo:
 - il piano biennale degli acquisti dei beni e servizi 2019/2020;

- 4) di trasmettere il presente provvedimento all'organo di revisione per il relativo parere;
- 5) di allegare altresì al bilancio di previsione i prospetti relativi all'articolazione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, ai fini della trasmissione a titolo conoscitivo di tale articolazione ai sensi dell'art. 165, commi 3 e 5 del TUEL;
- 6) di accertare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa oggetto del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;
- 7) di ottemperare all'obbligo imposto dal decreto legislativo n. 33/2013 e in particolare all'art. 23 disponendo la pubblicazione sul sito internet nella sezione "Amministrazione trasparente",
- 8) Di dare comunicazione ai Consiglieri Comunali dell'avvenuta approvazione della presente deliberazione e che la stessa con annessa bozza di bilancio di previsione, con gli allegati previsti del D.Lgs. 267/2000 e specificati nel D.Lgs. 118/2011, al fine di porre gli stessi nelle condizioni ottimali di conoscenza, per consentirne l'approvazione entro i termini di legge.

Ad unanimità di voti favorevoli, resi per appello nominale, la presente deliberazione viene dichiarata urgente ed immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art. 134 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 per accertata urgenza.

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 in ordine alla regolarità tecnica si esprime parere: FAVOREVOLE
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.to Bonetto Laura

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 in ordine alla regolarità contabile si esprime parere: FAVOREVOLE
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.to Bonetto Laura

IL PRESIDENTE

f.to Prochietto Antonio

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to BACCHETTA Dott. Carmelo Mario

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal **28 NOVEMBRE 2018**, ai sensi art. 124 – comma 1 – D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Il Segretario Generale
F.to BACCHETTA Dott. Carmelo Mario

COMUNICATA AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

In data **28 NOVEMBRE 2018** ai sensi dell'art. 125 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Copia conforme, all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo

Monasterolo di Savigliano, Lì 28 NOVEMBRE 2018

IL SEGRETARIO GENERALE
BACCHETTA Dott. Carmelo Mario

DIVENUTA ESECUTIVA

☒ In data **14 NOVEMBRE 2018**, perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 - comma 4 - D.Lgs. 18.08.2000 n. 267);

☐ In data _____, per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134 - comma 3 - D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Il Segretario Generale
F.to BACCHETTA Dott. Carmelo Mario