COMUNE DI MONASTEROLO DI SAVIGLIANO

Provincia di Cuneo

COPIA
DELIBERAZIONE

N. 39

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: Programma triennale 2014/2016 del fabbisogno del personale.

L'anno **2014** addì **ventitre** del mese di **giugno** alle ore **18,30**.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

			Presente	Assente
1	CAVAGLIA' Marco	Sindaco	Sì	
2	PROCHIETTO Antonio	Assessore	Sì	
3	FISSORE Mirko	Assessore	Sì	
			3	0

Partecipa all'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale, Sig.ra Negri D.ssa Anna, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Cavaglià Marco SINDACO,

Assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal d.Lgs. n. 267/2000 e dal d.Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n. 67 in data 3.10.2011, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la variazione della pianta organica dell'ente;

Considerato che si intende dare puntuale applicazione alle disposizioni di cui sopra coerentemente con le risorse iscritte in bilancio 2014 in corso di predisposizione e nel rispetto dei vincoli di legge (art. 1 comma 557 Legge n.296/2006);

Dato atto che non si possono superare tali limiti, e che pertanto le previsioni del presente provvedimento sono vincolate dalla necessità di mantenere inalterato il livello qualitativo e quantitativo dei servizi erogati alla cittadinanza;

Sottolineato che l'esigenza di rispettare di volta in volta i vincoli normativi che vengono dettati dalle varie leggi finanziarie non deve peraltro far venire meno l'attenzione che si deve porre alla funzione programmatica del personale, il suo significato, le sue finalità al fine di raggiungere l'obiettivo di una gestione strategica;

Dato atto che per i motivi di cui sopra nel Bilancio 2014 e nel bilancio pluriennale 2014-2016 in corso di predisposizione, sostanzialmente, vengono adottate politiche di mantenimento e di conferma della dotazione organica attualmente vigente, assicurando semplicemente la copertura delle assenze, siano esse dovute a mobilità, cessazioni e delle sostituzioni strettamente necessarie del personale;

Pertanto si punterà, come tutti gli anni, a valorizzare il personale in servizio con le esigue risorse a disposizione cercando di razionalizzare gli uffici e modernizzando gli stessi con software ed hardware aggiornati e puntando soprattutto sulla formazione interna ed esterna del personale medesimo;

Vista la nuova pianta organica risultante dalla deliberazione della Giunta Comunale, sopra citata, n. 67 del 3.10.2011, che può essere così sintetizzata:

Area	*Inquadramento giuridico*	*Categoria*	*Numero posti*	***In servizio***
Area tecnica - manutenzione	D3	Funzionario	1	0
	C1	Istruttore	1	1
	B3	Esecutore	1	0
	B1	Esecutore	1	1
Area amministrativa	D1	Istruttore direttivo	1	1

	C1 part-time 60%	Istruttore	1	1
Area economica-finanziaria tributi e personale	C1	Istruttore	1	1
Area vigilanza	C1	Istruttore	2	0
Totale			9	5

Visto che ai sensi dell'art. 39 della L. 27.12.1997 n. 449 al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle Amministrazioni Pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale;
Acquisiti i pareri dei responsabili dei servizi tecnico e amministrativo-demografico;
Acquisito in data 17/06/2014 il parere del revisore dei conti previsto dalla L. 448/2001;
Dato atto del parere tecnico favorevole ai sensi dell'art. 49, comma 1° D.Lgs. 18.08.2000 n 267, attestando nel contempo, ai sensi dell'art. 147 bis, I comma, del medesimo D.Lgs, la regolarità e la correttezza della delibera proposta dal segretario comunale;
Dato atto del parere contabile favorevole ai sensi dell'art. 49, comma 1° D.Lgs. 18.08.2000 n 267, proposta dal responsabile del Servizio finanziario;
Ritenuto di provvedere in merito;
Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
Visto il D.L. 112 del 25 giugno 2008 convertito con la L 133 del 6 agosto 2008;
Visto il D.L. 78 del 31 maggio 2010 convertito con la L. 122 del 30.07.2010;
Vista la L. 147 del 27.12.2013 (Legge di stabilità 2014);
A votazione unanime e palese

DELIBERA

1. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia ed ai sensi dell'articolo 91, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la programmazione triennale del fabbisogno di **personale** per Il **periodo 2014-2016** come segue:

ANNI 2014-2015-2016:

Area	*Inquadramento giuridico*	*Categoria*	*Numero posti*	***In servizio***
Area tecnica - manutenzione	D3	Funzionario	1	0
	C1	Istruttore	1	1
	B3	Esecutore	1	0
	B1	Esecutore	1	1
Area amministrativa	D1	Istruttore direttivo	1	1
	C1 part-time 60%	Istruttore	1	1
Area economica-finanziaria tributi e personale	C1	Istruttore	1	1
Area vigilanza	C1	Istruttore	2	0
Totale			9	5

2. di dare atto che nel corso del 2014 il nuovo tecnico comunale (assunto nel 2012) sarà affiancato, per alcune ore, dal dipendente di altra PA al fine di garantire un adeguato servizio alla cittadinanza;
3. di dare atto che con il presente provvedimento vengono rispettati i limiti in materia di spese di personale previsti dall'articolo 1, comma 557 – 557 ter della legge n. 296/2006 (modificato con il D.L. 78/2010 convertito con la L. 122/2010) e dall'articolo 76, comma 7, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112;
4. Di dare atto che ai sensi dell'art. 16 L. 183/2011, che sostituisce l'art. 33 del D.Lgs. 165/2011, non risultano eccedenze di personale rispetto alle esigenze funzionali dei servizi di competenza;
5. di dare atto che il suddetto programma triennale sarà oggetto di modifiche nel corso degli anni 2014-2015-2016 tenendo conto del conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato agli enti locali

Successivamente ad unanimità di voti, resi per appello nominale, la presente deliberazione viene dichiarata urgente ed immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 in ordine alla regolarità tecnica si esprime parere: FAVOREVOLE
IL SEGRETARIO COMUNALE F.to Negri Anna

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 in ordine alla regolarità tecnica si esprime parere: FAVOREVOLE
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.to Cavallera Enrico

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 in ordine alla regolarità tecnica si esprime parere: FAVOREVOLE
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.to Borlasta Marisa

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 in ordine alla regolarità contabile si esprime parere: FAVOREVOLE
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.to Bonetto Laura

IL PRESIDENTE
f.to Cavaglià Marco

L'Assessore
f.to Prochietto Antonio

Il Segretario Comunale
f.to Negri Anna

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal **04 LUGLIO 2014,** ai sensi art. 124 – comma 1 – D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Il Segretario Comunale
F.to Negri Anna

COMUNICATA AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

In data **04 LUGLIO 2014** ai sensi dell'art. 125 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Copia conforme, all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo

Monasterolo di Savigliano, Lì 04 LUGLIO 2014 **IL SEGRETARIO COMUNALE**

_____

DIVENUTA ESECUTIVA

☒ In data **23 GIUGNO 2014,** perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 - comma 4 - D.Lgs. 18.08.2000 n. 267);

☐ In data _____, per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134 - comma 3 - D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Il Segretario Comunale
F.to Negri Anna