



COMUNE DI MONASTEROLO DI SAVIGLIANO

Provincia di Cuneo

COPIA
DELIBERAZIONE

N. 25

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

**OGGETTO: Programma triennale 2012/2014 del
fabbisogno del personale.**

L'anno **2012** addì **primo** del mese di **marzo** alle ore **13,30** nella sala delle adunanze.

Previo l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

			Presente	Assente
1	CAVAGLIA' Marco	Sindaco	Sì	
2	RASPO Andrea	Assessore	Sì	
3	BOSIO Stefania	Assessore	Sì	
4	FISSORE Mirko	Assessore	Sì	
5	ALESSO Luciano	Assessore	Sì	
			5	0

Partecipa all'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale, Sig.ra Negri D.ssa Anna, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Cavaglià Ing. Marco, SINDACO

Assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal d.Lgs. n. 267/2000 e dal d.Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n. 67 in data 3.10.2011, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la variazione della pianta organica dell'ente;

Considerato che si intende dare puntuale applicazione alle disposizioni di cui sopra coerentemente con le risorse iscritte in bilancio 2012 in corso di predisposizione e nel rispetto dei vincoli di legge (spesa del 2004);

Dato atto che non si possono superare tali limiti, non sussistendo più deroghe a favore dei comuni sotto 5000 abitanti ai sensi del D.L. 78/2010, regolarmente convertito in L. 122/2010 e che pertanto le previsioni del presente provvedimento sono vincolate dalla necessità di mantenere inalterato il livello qualitativo e quantitativo dei servizi erogati alla cittadinanza;

Sottolineato che l'esigenza di rispettare di volta in volta i vincoli normativi che vengono dettati dalle varie leggi finanziarie non deve peraltro far venire meno l'attenzione che si deve porre alla funzione programmatica del personale, il suo significato, le sue finalità al fine di raggiungere l'obiettivo di una gestione strategica;

Dato atto che per i motivi di cui sopra nel Bilancio 2012 e nel bilancio pluriennale 2012-2014 in corso di predisposizione, sostanzialmente, vengono adottate politiche di mantenimento e di conferma della dotazione organica attualmente vigente, assicurando semplicemente la copertura delle assenze, siano esse dovute a mobilità, cessazioni e delle sostituzioni strettamente necessarie del personale;

Pertanto si punterà, come tutti gli anni, a valorizzare il personale in servizio con le esigue risorse a disposizione cercando di razionalizzare gli uffici e modernizzando gli stessi con software ed hardware aggiornati e puntando soprattutto sulla formazione interna ed esterna del personale medesimo;

Vista la nuova pianta organica risultante dalla deliberazione della Giunta Comunale, sopra citata, n. 67 del 3.10.2011, che può essere così sintetizzata:

<i>Area</i>	<i>Inquadramento giuridico</i>	<i>Categoria</i>	<i>Numero posti</i>	<i>In servizio</i>
Area tecnica - manutenzione	D3	Funzionario	1	1
	C1	Istruttore	1	0
	B3	Esecutore	1	0
	B1	Esecutore	1	1

Area amministrativa	D1	Istruttore direttivo	1	1
	C1 part-time 60%	Istruttore	1	1
Area economica-finanziaria tributi e personale	C1	Istruttore	1	1
Area vigilanza	C1	Istruttore	2	0
Totale			9	5

Visto che ai sensi dell'art. 39 della L. 27.12.1997 n. 449 al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle Amministrazioni Pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 78 del 22.12.2012 con la quale è stato autorizzato il trasferimento per mobilità al Comune di Bra del dipendente con cat. D3 dell'area tecnica;

Richiamata altresì la deliberazione della Giunta comunale n. 77 del 22.12.2012 con la quale è stato preso atto del trasferimento per mobilità dal Comune di Cavallermaggiore del tecnico con cat.C1;

Acquisito in data 28.02.2012 il parere del revisore dei conti previsto dalla L. 448/2001;

Assunti ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000 i prescritti pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnico e alla regolarità contabile della proposta di deliberazione in esame, rilasciati dal Segretario Comunale e dal Responsabile dell'Ufficio Contabile;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

A votazione unanime e palese

DELIBERA

1. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia ed ai sensi dell'articolo 91, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la programmazione triennale del fabbisogno di personale per Il periodo 2012-2014 come segue:

ANNI 2012-2013-2014:

<i>Area</i>	<i>Inquadramento giuridico</i>	<i>Categoria</i>	<i>Numero posti</i>	<i>In servizio</i>
Area tecnica - manutenzione	D3	Funzionario	1	0
	C1	Istruttore	1	1
	B3	Esecutore	1	0
	B1	Esecutore	1	1
Area amministrativa	D1	Istruttore direttivo	1	1
	C1 part-time 60%	Istruttore	1	1
Area economica-finanziaria tributi e personale	C1	Istruttore	1	1
Area vigilanza	C1	Istruttore	2	0
Totale			9	5

2. di precisare che nel 2012 in seguito a trasferimento per mobilità del dipendente dell'Ufficio tecnico con cat. D3, decorrenza 31.12.2011, il posto è stato coperto sempre con procedura di mobilità da un tecnico con cat. C1;
3. di dare atto che nel corso del 2012 il nuovo tecnico comunale sarà affiancato, per alcune ore, dal dipendente in servizio fino al 31.12.2011, per assicurare una continuità nel servizio alla cittadinanza;
4. di dare atto che con il presente provvedimento vengono rispettati i limiti in materia di spese di personale previsti dall'articolo 1, comma 562, della legge n. 296/2006 e dall'articolo 76, comma 7, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112;
5. di dare atto che il suddetto programma triennale sarà oggetto di modifiche nel corso degli anni 2012-2013-2014 tenendo conto del conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato agli enti locali

Successivamente ad unanimità di voti, resi per appello nominale, la presente deliberazione viene dichiarata urgente ed immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 in ordine alla regolarità tecnica si esprime parere: FAVOREVOLE

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Negri Anna

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 in ordine alla regolarità contabile si esprime parere: FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

<i>F.to Bonetto Laura</i>

IL PRESIDENTE
f.to Cavaglià Marco

L'Assessore
f.to Raspo Andrea

Il Segretario Comunale
f.to Negri Anna

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal **5 MARZO 2012**, ai sensi art. 124 – comma 1 – D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Il Segretario Comunale
F.to Negri Anna

COMUNICATA AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

In data **5 MARZO 2012** ai sensi dell'art. 125 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Copia conforme, all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo

Monasterolo di Savigliano, Lì **5 MARZO 2012**

IL SEGRETARIO COMUNALE

DIVENUTA ESECUTIVA

☒ In data **1 MARZO 2012**, perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 - comma 4 - D.Lgs. 18.08.2000 n. 267);

☐ In data _____, per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134 - comma 3 - D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Il Segretario Comunale
F.to Negri Anna