



COMUNE DI MONASTEROLO DI SAVIGLIANO

(Provincia di Cuneo)

REGOLAMENTO

Disposizioni e regolamentazione
comunale del mercato a cadenza
ultramensile denominato “*Fiera d’Estate*”

Approvato con deliberazione C.C. n° del/...../ 2014;

Pubblicato per 15 gg dal al; Pubblicato la seconda volta per 15 gg
dal al

Trasmesso alla Regione Piemonte Direzione regionale Commercio ed Artigianato per
le finalità indicate nell’art. 19 della L.R. n. 28/99.

ESECUTIVO DAL.....

INDICE

Articolo 1 – Istituzione della Fiera d'Estate	3
Articolo 2 – Aree di svolgimento della Fiera d'Estate	3
Articolo 3 – Modalità di partecipazione alla Fiera d'Estate	4
Articolo 4 – Assegnazione posteggi alla Fiera d'Estate	4
Articolo 5 – Posteggi riservati agli agricoltori	5
Articolo 6 – Norme igienico-sanitarie e di sicurezza	5
Articolo 7 – Affidamento in gestione a terzi.....	5
Articolo 8 – Tabelle riepilogative dei posteggi e della composizione merceologica	6
Articolo 9 – Registrazione delle presenze maturate alla Fiera d'Estate	8
Articolo 10 – Canone, tasse e tributi comunali.....	8
Articolo 11 – Regolarità contributiva	8
Articolo 12 – Sanzioni	9
Articolo 13 - Furti e incendi.	9
Articolo 14 – Norme di rinvio ed entrata in vigore del regolamento	9
Cartografia area mercato.....	10

Disposizioni e regolamentazione comunale del mercato a cadenza ultramensile denominato “*Fiera d’estate*”

Articolo 1 – Istituzione della Fiera d’Estate

1. E’ istituita la Fiera d’Estate che tradizionalmente si svolge in Monasterolo di Savigliano, a cadenza annuale, in una domenica del mese di Luglio, normalmente coincidente con la Festa d’Estate.
2. L’orario di vendita massimo della Fiera d’Estate viene stabilito dalle ore 7,30 alle ore 20.
3. Di norma la Fiera d’Estate si svolgerà la prima domenica di Luglio. La data stabilita potrà subire eventuali modificazioni in relazione a particolari esigenze gestionali ed organizzative, ovvero allo scopo di evitare la concomitanza con altre simili manifestazioni locali.
4. La Giunta Comunale, ricorrendo la necessità di cui al punto precedente, può stabilire annualmente la data di svolgimento della Fiera d’Estate, fissando il giorno esatto in cui si svolge tale manifestazione.
5. La Giunta Comunale, allo scopo di meglio caratterizzare la manifestazione, potrà modificare il settore merceologico o la composizione merceologica dei posteggi o di gruppi di questi.

Articolo 2 – Aree di svolgimento della Fiera d’Estate

1. Le aree di svolgimento della Fiera d’Estate vengono individuate in: Piazza Castello, Piazza Libertà, controviale di Via XXV Aprile, Vicolo Ricetto e, area riservata agli agricoltori, Via S. Anna.
2. Sulle predette aree saranno individuati su apposite planimetrie e mediante segni sul selciato, i posteggi da assegnare agli operatori commerciali sulla base delle priorità di legge.
3. Le aree potranno essere modificate, con Deliberazione della Giunta comunale, in caso di necessità in relazione a situazioni contingenti quali si citano a titolo di esempio: l’adeguamento dell’arredo urbano, cantieri edili e stradali, modifiche alla viabilità, etc.
4. Sull’area centrale di Piazza Castello e in Via Silvio Pellico sono individuate aree destinate alla sola esposizione o dimostrazione di merci senza vendita al dettaglio.

Articolo 3 – Modalità di partecipazione alla Fiera d'Estate

1. I commercianti su aree pubbliche provenienti da tutto il territorio nazionale che intendono partecipare alla Fiera d'Estate devono presentare o spedire la domanda in carta da bollo indirizzata al Sindaco almeno sessanta giorni prima dello svolgimento della manifestazione.
2. Per la prima edizione dell'anno 2014 le domande potranno essere presentate o spedite entro il 26 maggio 2014;
3. La domanda dovrà contenere a pena di nullità le generalità del richiedente, la ragione sociale della ditta, la sede, la partita IVA, il numero di iscrizione al registro delle imprese, la data di inizio della attività, il numero e la data del rilascio della autorizzazione amministrativa per l'esercizio del commercio su aree pubbliche con il relativo settore merceologico.
4. Alla domanda dovrà essere allegata a pena di nullità la fotocopia dell'autorizzazione amministrativa per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, la fotocopia della visura camerale e del VARA, di cui alla D.G.R. 20-380 del 26.07.2010 e s. m. i., valido per l'anno in corso o documentazione alternativa attestante la regolarità contributiva.
5. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il piego stesso non giungesse a destinazione o non vi giungesse in tempo utile.

Articolo 4 – Assegnazione posteggi alla Fiera d'Estate

1. Gli Uffici preposti predisporranno una graduatoria, redatta in base alle priorità previste dalla normativa in vigore, degli operatori che, avendo fatto domanda, hanno i titoli a partecipare alla manifestazione.
2. L'assegnazione dei posteggi viene determinata in base alla scelta fatta dagli operatori seguendo l'ordine della graduatoria. Gli operatori potranno presentarsi in un giorno prestabilito, la cui data ed orario saranno pubblicati nell'albo pretorio on line del comune di Monasterolo di Savigliano almeno 15 giorni prima, dopo la pubblicazione della graduatoria e prima della data della fiera e saranno invitati a scegliere i posteggi indicati sulle planimetrie della fiera messe a disposizione, seguendo l'ordine della graduatoria stessa.
3. Gli operatori che non possano presentarsi personalmente potranno, con delega scritta, farsi rappresentare da altra persona, che effettuerà la scelta a loro nome e per loro conto.
4. Agli operatori che non si presentino per la scelta nel giorno stabilito sarà assegnato d'ufficio un posteggio tra quelli non ancora assegnati.
5. Gli operatori che, avendone i titoli, risultassero in esubero rispetto al numero complessivo dei posteggi a disposizione per la fiera alla data della predisposizione della graduatoria, andranno a formare un elenco di riserve destinate ad occupare i posteggi che non venissero occupati il mattino dell'assegnazione entro le ore 7,30.
6. La graduatoria e l'elenco delle riserve verranno esposti al pubblico, nei locali degli uffici che hanno curato l'assegnazione, almeno cinque giorni prima dell'inizio della manifestazione.
7. Gli Uffici predisporranno una graduatoria degli operatori che presentano la domanda tra il sessantesimo giorno e la data antecedente il giorno della manifestazione.
8. L'assegnazione dei posteggi per questi operatori avverrà solo dopo che gli operatori del primo elenco e rispettive riserve avranno scelto i posteggi.
9. Nel caso in cui operatori che non hanno presentato domanda di partecipazione alla fiera si presentassero il mattino della manifestazione, verificati i titoli dei presenti, si procederà all'assegnazione dei posteggi rimasti eventualmente ancora liberi, sulla base dei criteri di legge e successivamente agli adempimenti di cui ai commi 5 e 8 del presente articolo.

10. Gli operatori che, pur avendo occupato il posteggio di cui sono assegnatari e pagato la tassa di occupazione di plateatico, abbandonino l'area prima delle ore 12,00 saranno considerati assenti al fine del conteggio delle presenze maturate nella Fiera d'Estate, salvo il verificarsi di gravi avversità atmosferiche.
11. Gli operatori che, per scelta o d'ufficio, sono assegnatari di posteggio non potranno ottenere migliorie prima del termine delle operazioni di assegnazione posteggi disponibili il giorno della manifestazione.

Articolo 5 – Posteggi riservati agli agricoltori

1. I posteggi di Via S. Anna sono riservati in via prioritaria agli agricoltori ed a questi sono assegnati seguendo l'ordine della specifica graduatoria redatta sulla base dei criteri previsti dal dall'art. 4, comma 1 del regolamento.
2. I posteggi assegnati agli agricoltori dovranno essere occupati entro le ore 7,30 del giorno della manifestazione.
3. Qualora, dopo l'assegnazione agli agricoltori dei posteggi di cui al comma precedente, sulla predetta Via S. Anna, vi siano ancora posti disponibili, questi saranno assegnati ai commercianti su aree pubbliche in graduatoria seguendo le modalità previste dal precedente articolo 4.

Articolo 6 – Norme igienico-sanitarie e di sicurezza

1. L'assegnazione di posteggio sulla Fiera di Estate è subordinata alla sussistenza dei requisiti igienico-sanitari, di sicurezza e di quelli previsti per la tutela antinfortunistica degli eventuali lavoratori dipendenti. A tal fine l'operatore dovrà sottoscrivere, prima dell'inizio dell'attività, apposita autocertificazione in ordine alla sussistenza dei predetti requisiti.
2. L'assegnazione di posteggio sulla Fiera di Estate è subordinata al rispetto delle "Indicazioni tecniche di Prevenzione incendi per l'installazione e la gestione di mercati su aree pubbliche con presenza di strutture fisse, rimovibili e auto negozi", emanate in data 12/03/2014 dal Ministero dell'Interno, Dipartimento dei Vigili del Fuoco del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile n° 0003794;
3. Ogni banco deve essere dotato di almeno un estintore portatile d'incendio.

Articolo 7 – Affidamento in gestione a terzi

1. Ferme restando le disposizioni del presente Regolamento e della vigente normativa in materia, l'organizzazione operativa e la gestione concreta della Fiera d'Estate potrà essere affidata a terzi, sulla base di apposita convenzione approvata dalla Giunta Comunale.
2. A tal fine il canone di partecipazione alla manifestazione potrà essere devoluto anche interamente all'organizzatore.

Articolo 8 – Tabelle riepilogative dei posteggi e della composizione merceologica

AREA N. 1

ESERCIZIO CONTINUATIVO DEL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE DI CUI ALL'ARTICOLO 28, COMMA 15), D.Lgs. 114/98 E ARTICOLO 3, COMMA 3, LETTERA B) D.C.R. 626 – 3799/00 *“Manifestazioni su area pubblica o privata di cui il comune abbia la disponibilità, aventi cadenza ultramensile, nelle quali l'offerta può assumere natura integrata o specializzata, istituite a tempo indeterminato con periodicità prefissata”*

UBICAZIONE:		Piazza Castello, Via XXV Aprile, Piazza Libertà, Vicolo del Ricetto area fiera mercato (cartografia area mercato pag 10)	
GIORNO DI SVOLGIMENTO:		Prima domenica di Luglio	
PERIODO:		ANNUALE	
ORARIO:		7,30 – 20,00	
AREA VENDITA:		mq. 1384	
SETTORE MERCEOLOGICO		Numero banchi	Superficie vendita
Alimentare e non alimentare		37	mq. 1384 totale
Somministrazione alim. e bevande		0	mq. 0
TOTALE		37	mq. 1384
NUMERO POSTEGGIO	SETTORE	DIMENSIONI	SUPERFICIE
1	Alimentare e non alimentare	8x5	40 mq.
2	Alimentare e non alimentare	8x5	40 mq.
3	Alimentare e non alimentare	8x5	40 mq.
4	Alimentare e non alimentare	8x5	40 mq.
5	Alimentare e non alimentare	8x5	40 mq.
6	Alimentare e non alimentare	8x5	40 mq.
7	Alimentare e non alimentare	8x5	40 mq.
8	Alimentare e non alimentare	8x5	40 mq.
9	Alimentare e non alimentare	8x5	40 mq.
10	Alimentare e non alimentare	8x5	40 mq.
11	Alimentare e non alimentare	8x5	40 mq.
12	Alimentare e non alimentare	8x5	40 mq.
13	Alimentare e non alimentare	8x5	40 mq.
14	Alimentare e non alimentare	8x5	40 mq.
15	Alimentare e non alimentare	8x5	40 mq.
16	Alimentare e non alimentare	8x5	40 mq.
17	Alimentare e non alimentare	8x5	40 mq.
18	Alimentare e non alimentare	8x5	40 mq.
19	Alimentare e non alimentare	8x5	40 mq.
20	Alimentare e non alimentare	8x5	40 mq.
21	Alimentare e non alimentare	8x5	40 mq.
22	Alimentare e non alimentare	8x5	40 mq.
23	Alimentare e non alimentare	8x5	40 mq.
24	Alimentare e non alimentare	8x5	40 mq.
25	Alimentare e non alimentare	8x5	40 mq.
26	Alimentare e non alimentare	8x5	40 mq.
27	Alimentare e non alimentare	8x5	40 mq.

28	Alimentare e non alimentare	8x5	40 mq.
29	Alimentare e non alimentare	8x5	40 mq.
30	Alimentare e non alimentare	8x5	40 mq.
31	Alimentare e non alimentare	8x5	40 mq.
32	Alimentare e non alimentare senza impianti a GPL od altre forme di energia per cottura e riscaldamento cibi	8x3	24 mq.
33	Alimentare e non alimentare senza impianti a GPL od altre forme di energia per cottura e riscaldamento cibi	8x3	24 mq.
34	Alimentare e non alimentare senza impianti a GPL od altre forme di energia per cottura e riscaldamento cibi	8x3	24 mq.
35	Alimentare e non alimentare senza impianti a GPL od altre forme di energia per cottura e riscaldamento cibi	8x3	24 mq.
36	Alimentare e non alimentare senza impianti a GPL od altre forme di energia per cottura e riscaldamento cibi	8x3	24 mq.
37	Alimentare e non alimentare senza impianti a GPL od altre forme di energia per cottura e riscaldamento cibi	8x3	24 mq.

AREA N. 2

ESERCIZIO CONTINUATIVO DEL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE RISERVATO AGLI AGRICOLTORI DI CUI ALL'ARTICOLO 28, COMMA 15, D.Lgs. 114/98

UBICAZIONE:		Via S. Anna (cartografia area mercato pag. 10)	
GIORNO DI SVOLGIMENTO:		Prima domenica di Luglio	
PERIODO:		ANNUALE	
ORARIO:		7,30 – 20,00	
AREA VENDITA:		mq. 105	
SETTORE MERCEOLOGICO		Numero banchi	Superficie vendita
Alimentare e non alimentare		7	mq. 15 per posto
TOTALE		7	mq. 105
NUMERO POSTEGGIO	SETTORE	DIMENSIONI	SUPERFICIE
1	Alimentare e non alimentare senza impianti a GPL od altre forme di energia per cottura e riscaldamento cibi	5 x 3	15 mq.
2	Alimentare e non alimentare senza impianti a GPL od altre forme di energia per cottura e riscaldamento cibi	5 x 3	15 mq.
3	Alimentare e non alimentare senza impianti a GPL od altre forme di energia per cottura e riscaldamento cibi	5 x 3	15 mq.
4	Alimentare e non alimentare senza impianti a GPL od altre forme di energia per cottura e riscaldamento cibi	5 x 3	15 mq.
5	Alimentare e non alimentare senza impianti a GPL od altre forme di energia per cottura e riscaldamento cibi	5 x 3	15 mq.
6	Alimentare e non alimentare senza impianti a GPL od altre forme di energia per cottura e riscaldamento cibi	5 x 3	15 mq.
7	Alimentare e non alimentare senza impianti a GPL od altre forme di energia per cottura e riscaldamento cibi	5 x 3	15 mq.

AREA N. 3

AREA DESTINATA ALLA SOLA ESPOSIZIONE DI MERCI SENZA VENDITA AL DETTAGLIO

UBICAZIONE:	Area centrale di P.zza Castello e Via S. Pellico (cartografia area mercato pag 10)	
GIORNO DI SVOLGIMENTO:	Prima domenica di Luglio	
PERIODO:	ANNUALE	
ORARIO:	7,30 – 20,00	
AREA ESPOSITIVA:	mq. 500	
NO VENDITA		AREA UNICA ESPOSITIVA

Articolo 9 – Registrazione delle presenze maturate alla Fiera d'Estate

1. Il Comune predisporrà una apposita forma di registrazione in cui siano annotati i dati salienti di tutte le autorizzazioni e più precisamente:
 - a** le generalità del titolare;
 - b** l'indirizzo di residenza;
 - c** il tipo di autorizzazione;
 - d** il settore merceologico oggetto dell'autorizzazione;
 - e** il numero del posteggio assegnato all'operatore;
 - f** il codice fiscale;
 - g** la partita I.V.A.;
 - h** le presenze maturate;
 - i** la data di inizio di attività.

2. Non sarà riconosciuta la presenza all'operatore che avendo avuto la disponibilità del posteggio non lo abbia accettato e non abbia voluto piazzare

Articolo 10 – Canone, tasse e tributi comunali

1. Al fine di incentivare la manifestazione di cui trattasi il Comune di Monasterolo di Savigliano rinuncia all'applicazione dei tributi in vigore; la partecipazione alla Fiera d'Estate potrà essere subordinata al pagamento di un canone ricognitorio il cui importo sarà determinato dalla giunta comunale.
2. La riscossione avviene all'atto della assegnazione del posteggio direttamente dal personale incaricato il quale rilascerà quietanza da apposito bollettario.

Articolo 11 – Regolarità contributiva

1. Sono integralmente richiamate le disposizioni di cui al D. lgs. 31/3/1998 n. 114 (art. 28 commi 1 e 4), della L.R. 12/11/1999 n. 28 (art. 11) e della D.G.R. 20-380 del 26.07.2010 e s. m. e i..

Articolo 12 – Sanzioni

1. Chiunque eserciti il commercio sulle aree pubbliche senza la prescritta autorizzazione o fuori dal territorio previsto dall'autorizzazione stessa, è punito con la sanzione amministrativa del pagamento di una somma da Euro 2.582,00 a Euro 15.493,00 e con la confisca delle attrezzature e della merce come previsto dall'articolo 29, comma 1, del D. Lgs. 114/98.
2. Chiunque violi le limitazioni e i divieti stabiliti per l'esercizio del commercio sulle aree pubbliche dal presente regolamento è punito con la sanzione amministrativa del pagamento di una somma da Euro 516,00 a Euro 3.098,00 come previsto dall'articolo 29, comma 2, del Decreto Legislativo 114/98.
3. In caso di particolare gravità o di recidiva il Comune può disporre la sospensione dell'attività di vendita per un periodo non superiore a venti giorni. La recidiva si verifica qualora sia stata commessa la stessa violazione per due volte in un anno, anche se si è proceduto al pagamento della sanzione in misura ridotta.
4. Per le violazioni di cui al presente articolo l'autorità competente è il Comune, nella persona del responsabile del servizio commercio. Alla medesima autorità pervengono i proventi derivanti dai pagamenti in misura ridotta ovvero da ordinanze ingiunzioni di pagamento.
5. Le altre violazioni in materia di esercizio dell'attività, si rimanda alle sanzioni, di cui all'art. 22, comma 3 del D.Lgs. 114/98, in quanto applicabili.
6. Per le altre violazioni si applicano le sanzioni previste dalla vigente normativa in materia.

Articolo 13 - Furti e incendi.

1. L'Amministrazione comunale non risponde dei furti e incendi che si dovessero verificare durante la fiera.
2. E' vietata l'accensione di fuochi e l'utilizzo di fiamme libere.
3. Eventuali apparecchiature di diffusione audio visiva o sonora dovranno essere dotate di certificazione di conformità rilasciata da tecnico abilitato.

Articolo 14 – Norme di rinvio ed entrata in vigore del regolamento

1. Per quanto non espressamente stabilito nelle presenti norme relative alla Fiera d'Estate, si rimanda alle "Disposizioni e regolamentazione comunale delle attività di commercio su aree pubbliche" approvate con deliberazione C.C. n° 23 del 15 Giugno 2005, in quanto applicabili, nonché alla vigente normativa in materia di commercio su aree pubbliche e di sicurezza.
2. Il presente regolamento entrerà in vigore lo stesso giorno in cui diverrà esecutiva la deliberazione consiliare di approvazione.
Ai fini dell'accessibilità totale di cui all'articolo 11 del decreto legislativo 150/2009, il presente viene pubblicato sul sito web del comune dove vi resterà sino a quando non sarà revocato o modificato.

ALLEGATO CARTOGRAFIA AREA MERCATO

