

OGGETTO : Domanda di partecipazione alla "Sagra del Pollo 2016" 05/06/2016

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ residente a _____ Via _____ n. _____
Cod.Fiscale _____ /Partita IVA _____
Tel. N° _____ Tel. Cell. _____
Indirizzo mail _____

☐ titolare di autorizzazione amministrativa per il commercio su aree pubbliche n° _____
rilasciata dal Sindaco di _____ il _____
per il settore ☐ alimentare ☐ non alimentare o le tabelle merceologiche _____
☐ oppure imprenditore agricolo con comunicazione di inizio di attività di vendita su aree pubbliche
presentata al Sindaco di in data che allega in copia.
☐ Oppure Hobbista / Espositore

CHIEDE

Di ottenere l'assegnazione di un posteggio, in occasione della "Fiera d'estate 2016", per l'esercizio del commercio su aree pubbliche.

A tal fine dichiara di essere iscritto nel Registro delle Imprese al n° _____ con inizio attività dal _____ (riportare la data indicata al campo "DATA DI INIZIO ATTIVITÀ" sulla visura camerale)

DICHIARA

- di essere a conoscenza che la scelta del posteggio sulla base della graduatoria potrà essere effettuata il giorno giovedì 19-05-16 dalle ore 14,00 alle ore 15,00 nel Comune di Monasterolo di Savigliano, P.zza Castello, giorno nel quale l'operatore che ha presentato istanza nei termini potrà presentarsi per effettuare la scelta del posteggio tra quelli disponibili da regolamento e fino ad esaurimento degli stessi. Agli operatori che non possono presentarsi personalmente sarà assegnato d'ufficio un posteggio tra quelli disponibili non ancora assegnati.
- che al termine delle operazioni di vendita le aree occupate saranno lasciate libere e sgombre da ogni immondizia;
- che i prodotti alimentari posti in vendita e/o somministrati sono stati acquistati da terzi autorizzati alla produzione, ovvero prodotti in proprio in laboratorio autorizzato;
- che le attrezzature impiegate, gli impianti presenti e le metodologie adottate:
 - rispettano le vigenti norme in materia igienico sanitaria ed in particolare quelle di cui all'ordinanza 03.04.02 del Ministero della Sanità;
 - sono conformi alle vigenti norme di sicurezza, di prevenzione incendi, di quelle poste a tutela dell'incolumità pubblica ed a salvaguardia della salute dei lavoratori; di autorizzare, ai sensi del D.L. 196/2003, il trattamento dei propri dati personali unicamente ai fini della organizzazione e gestione della manifestazione ed allega:

1 - Fotocopia autorizzazione amministrativa (licenza), in tutte le sue parti;

2 - Fotocopia carta circolazione (se trattasi di autobanco);

3 - Documento denominato VARA oppure la ricevuta sostitutiva rilasciata da Ass. di Categoria convenzionate o in mancanza di questo la seguente documentazione sostitutiva:

a. D.U.R.C. (Dichiarazione Unica di Regolarità Contributiva), in caso di azienda con personale dipendente, rilasciato dall'ente preposto nell'anno in corso con riferimento all'anno fiscale precedente (rilasciato in data non antecedente a 3 mesi); b. Certificato di regolarità contributiva, in mancanza della D.U.R.C. e in caso di azienda che non si avvalga di personale dipendente, rilasciato dall'ente preposto nell'anno in corso con riferimento all'anno fiscale precedente (rilasciato in data non antecedente a 3 mesi); c. Attestati di versamento dei contributi INPS fino all'ultimo versamento effettuato (16.11.2012) in difetto di entrambi i documenti sopraindicati; d. Ricevuta dell'avvenuta presentazione del Modello Unico o di altro tipo di dichiarazione dei redditi;

(Si precisa che per le attività iniziate da meno di un anno, rispetto alla data del 28 febbraio, nel caso di acquisizione d'azienda per subingresso a seguito di cessione, gerenza, donazione, comodato d'uso gratuito di autorizzazione e di qualsiasi tipologia di trasferimento, gli operatori devono esibire l'analoga certificazione del dante causa, ossia del precedente titolare.)

Data _____

FIRMA