



COMUNE DI MARGARITA

Provincia di Cuneo

Via Della Vittoria n. 10 - 12040 MARGARITA c.f. - p. IVA 00495340044

tel. 0171/792014 - fax 0171/792254

PEC margarita@cert.ruparpiemonte.it

.....

BANDO DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI “OPERAIO- AREA TECNICO MANUTENTIVA – CAT. B – POSIZIONE ECONOMICA B.3”, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO

Il presente Bando di mobilità è pubblicato sul sito internet:

www.comune.margarita.cn.it

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

VISTA la propria Determinazione n.24 del 23/03/2021

RENDE NOTO CHE

E' indetta una procedura di mobilità esterna mediante l'istituto della cessione del contratto (mobilità volontaria), ai sensi dell'art.30 del D.LGS. n. 165/2001 s.m.i. per la copertura di n.1 posto di OPERAIO – Area Tecnico Manutentiva – Cat. B- Posizione economica B.3, a tempo pieno ed indeterminato.

I candidati interessati, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.LGS. 165/2001 nella medesima categoria professionale ovvero in una categoria professionale di un comparto diverso equiparabile alla categoria B del comparto regioni – autonomie locali;
2. Avere esperienza lavorativa, alla data di scadenza del presente avviso, a tempo indeterminato di almeno cinque anni effettivi presso le predette Pubbliche Amministrazioni, con esclusione di eventuali periodi di assenza non computabili a tale fine, in quanto non comportanti maturazione di anzianità di servizio (ad es. aspettative non retribuite, ecc. ..);
3. Essere in possesso del titolo di studio: licenza media inferiore;
4. Non avere subito condanne penali e non avere alcun procedimento penale in corso;
5. Non avere procedimenti disciplinari in corso e non essere incorso in sanzioni disciplinari nei 2 anni precedenti la data di scadenza del presente bando;
6. Idoneità fisica all'impiego.
7. Possesso di patente di guida di Categoria “C”;

L'ammissione potrà essere negata, in ogni momento, con provvedimento motivato, per difetto dei requisiti prescritti od insufficiente documentazione, o per inosservanza delle disposizioni relative all'esatta compilazione della domanda di ammissione.

Non saranno prese in esame le domande di trasferimento pervenute in data antecedente a quella di pubblicazione all'albo pretorio del presente bando di mobilità.

Costituisce titolo di preferenza per l'assunzione presso l'Ente:

1. Il possesso del nulla – osta alla mobilità esterna rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza ovvero l'impegno scritto dell'amministrazione di appartenenza a rilasciarlo entro 15 giorni dalla richiesta del Comune di Margarita;

CRITERI DI VALUTAZIONE E PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La documentazione richiesta e fatta regolarmente pervenire dai candidati sarà esaminata dall'Ente, per valutare il possesso dei requisiti previsti dal presente bando.

I candidati sosterranno una prova pratica concernente nello svolgimento di operazioni connesse alle mansioni previste nel profilo professionale da ricoprire;

La prova sarà valutata da una Commissione composta da tre componenti e presieduta dal Responsabile del Servizio Personale; gli altri due membri esperti saranno nominati con specifico provvedimento direttamente dal Presidente prima dell'esame delle candidature.

La data di svolgimento della prova sarà comunicata ai partecipanti alla procedura di mobilità dopo l'ammissione delle domande, mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune e a mezzo posta o nelle altre forme ritenute più tempestive (telefonicamente, s.m.s. su telefono mobile, e-mail) al recapito indicato.

I/Le candidati/e dovranno presentarsi muniti/e di idoneo documento di riconoscimento, provvisto di fotografia e in corso di validità, pena l'esclusione della partecipazione.

L'assenza alla prova sarà considerata rinuncia alla partecipazione alla selezione.

Al termine dei colloqui la commissione esaminatrice, a suo insindacabile giudizio, procederà alla formazione della graduatoria dei/lle candidati/te idonei sulla base della valutazione del curriculum e sull'esito della prova, anche in presenza di una sola domanda di trasferimento.

E' fatta salva, in ogni caso, la possibilità di non procedere alla copertura del posto oggetto di mobilità qualora la Commissione incaricata non rilevi l'esistenza di professionalità adeguate tra le candidature esaminate.

Per la valutazione delle domande e dei candidati, la Commissione dispone di 40 punti così suddivisi:

- Punti 30 per la valutazione della prova pratica;
- Punti 5 per il curriculum;
- Punti 5 per l'anzianità di servizio nella stessa categoria, in ragione di punti 0,5 per ogni anno o frazione di anno superiore a sei mesi.

In caso di parità di punteggio sarà attribuito $\frac{1}{2}$ punto per ciascuna delle fattispecie di seguito indicate, sino ad un massimo di punti 3:

Situazione familiare

- Avvicinamento al proprio nucleo familiare ovvero al luogo di residenza o domicilio
- Carico familiare in rapporto al numero dei figli
- Unico genitore con figli a carico
- Malattia di stretto familiare

- Genitore/i ultrasessantacinquenni conviventi
- Nucleo familiare con portatore di handicap

La/e fattispecie/i di cui sopra dovrà/nno essere documentate/e con idonea certificazione sostituibile con la presentazione di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, a termini di legge.

In caso di ulteriore parità sarà data precedenza al candidato di minore età anagrafica.

Il trasferimento è subordinato, in ogni caso, alla previa verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso per la partecipazione alla procedura e al rilascio del nulla osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza. E' opportuno pertanto che i concorrenti informino fin d'ora gli attuali datori di lavoro, acquisendo in anticipo nulla osta preventivo alla mobilità.

Qualora venga accertata la mancanza di uno dei predetti requisiti non si darà luogo alla cessione del contratto di lavoro e quindi all'assunzione, intendendosi conclusa la procedura con esito negativo.

Coloro che intendono partecipare alla procedura di mobilità volontaria sono invitati a presentare richiesta scritta in carta semplice all'Ufficio Personale del Comune di Margarita, Via Della Vittoria n.10 – 12040 Margarita, entro le ore **12,00 del giorno 26/04/2021**, corredandola obbligatoriamente con curriculum formativo – professionale e fotocopia del documento d'identità.

La domanda di ammissione dovrà essere sottoscritta dal candidato con firma autografa, pena la non ammissione alla procedura di valutazione.

La consegna potrà avvenire materialmente oppure per via postale; non saranno prese in considerazione istanze pervenute tramite posta elettronica, se non , ai sensi del D.P.C.M. 30/03/2009, tramite Posta Elettronica Certificata (P.E.C.: margarita@cert.ruparpiemonte.it) e munite di firma digitale, nonché di copia in formato elettronico di un documento d'identità.

La domanda di partecipazione alla presente selezione non vincola il Comune di Margarita che si riserva la facoltà di modificare o revocare il presente atto, di prorogare o riaprire il termine di scadenza, di non procedere ad alcuna assunzione in caso di sopravvenute cause ostative o valutazioni di diverso interesse da parte dell'Ente.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e per il trattamento sul lavoro.

Qualora la selezione si concluda con esito positivo, il candidato sarà invitato a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro; il Comune si riserva di non procedere all'acquisizione del contratto qualora la decorrenza dello stesso risulti incompatibile con le proprie esigenze organizzative.

Al dipendente trasferito si applica il trattamento economico, compreso quello accessorio, previsto dal C.C.N.L. per il personale del comparto Regioni e Autonomie Locali.

Tutti i dati forniti dai candidati, ai sensi degli artt. 11 e 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., saranno raccolti presso l'Ufficio Personale e saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di mobilità e degli eventuali procedimenti di assunzione.

Per ogni informazione gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Segreteria del Comune di Margarita (tel. 0171 -792014 e-mail: margarita@ruparpiemonte.it)

Margarita, li 25/03/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

- F.to PELUSO Dott. Enzo -

Il presente bando viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet del Comune dal 25/03/2021.