



COMUNE di MARENE

Provincia di Cuneo

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA'

**PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA)
CATEGORIA DI ACCESSO C, A TEMPO PIENO INDETERMINATO
MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO TRA AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELL'ART.
30 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165**
(riservato al personale a tempo indeterminato delle amministrazioni soggette a limitazioni assunzionali)

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto l'art. 30 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Vista la determinazione della dotazione organica dell'ente e la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2019/2021, come modificata con D.G.C. n. 40 del 18/04/2019

In esecuzione della propria determinazione n. 2 in data 29/04/2019;

RENDE NOTO CHE

il Comune di Marene intende procedere alla copertura di un posto di «ISTRUTTORE TECNICO-GEOMETRA» – categoria d'accesso C– a tempo indeterminato ed orario pieno (36 ore settimanali) attivando la procedura di mobilità volontaria tra enti sottoposti al regime di limitazione assunzionale ed all'obbligo del rispetto del patto di stabilità/pareggio di bilancio, prevista dall'art. 30 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

L'avviso è rivolto ai dipendenti a tempo pieno ed indeterminato appartenenti alle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, in possesso dei seguenti requisiti:

- inquadramento nella categoria di accesso C del C.C.N.L. del personale del comparto Funzioni Locali, con il profilo professionale di "Istruttore Tecnico" o "Geometra" per il quale sia richiesto il titolo di studio di "Geometra" o equipollente, ovvero in corrispondente categoria e profilo professionale di altri comparti, desumibile dall'attività svolta, come descritta nel curriculum vitae del candidato, a prescindere dalla posizione economica acquisita;
- patente di guida "B" o superiore;
- avere conseguito il seguente titolo di studio: Diploma di scuola media superiore di Geometra o equipollente, oppure titolo assorbente;
- avere l'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire (l'Amministrazione acquisirà direttamente e previamente dall'amministrazione di appartenenza la dichiarazione di idoneità ovvero si riserva l'accertamento dell'idoneità allo svolgimento delle mansioni prima di dar luogo alla mobilità);
- avere assolto gli obblighi militari imposti dalle norme sul reclutamento (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985)
- non avere procedimenti disciplinari in corso, né avere riportato sanzioni a seguito di provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni dalla data di scadenza del presente avviso;

- non avere procedimenti penali in corso connessi a reati che possano impedire il mantenimento del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione, ai sensi delle vigenti norme in materia;

I requisiti sopra elencati devono essere perentoriamente posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle candidature, pena l'inammissibilità della domanda.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – MODALITA' E TERMINI

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità di cui al presente avviso, redatta in carta libera, conforme al modello allegato, sottoscritta dal candidato con firma autografa a pena di nullità (ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 la firma non dovrà essere autenticata) ed indirizzata al Comune di Marene, via Stefano Gallina 45 – 12030 MARENE (CN) dovrà essere presentata

ENTRO E NON OLTRE LE ORE 13,00 DI VENERDI' 31 MAGGIO 2019

con una delle seguenti modalità:

- a mano, direttamente all'ufficio Protocollo del Comune di Marene;
- trasmessa a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento, spedita all'indirizzo ed entro il termine sopra indicati; (si evidenzia che per le domande spedite a mezzo raccomandata A/R non farà fede la data del timbro dell'ufficio Postale accettante, ma quella di arrivo presso il suddetto Servizio Protocollo del Comune di Marene);
- inviando da un sito certificato PEC un messaggio di Posta Elettronica Certificata in formato di documento informatico sottoscritto digitalmente e relativi allegati all'indirizzo PEC del Comune di Marene: marene@cert.ruparpiemonte.it . *L'inoltro di una semplice e-mail non certificata all'indirizzo Pec del Comune renderà nulla la domanda di partecipazione, non essendo in tal caso l'invio equivalente alla notificazione a mezzo posta.*

L'Amministrazione comunale non si assume alcuna responsabilità per la dispersione della domanda di ammissione e delle comunicazioni seguenti, dipendente da mancata o inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo e-mail indicato nella domanda e non risponde per eventuali disguidi postali o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Eventuali istanze di mobilità già presentate a questa Amministrazione comunale in tempi precedenti alla pubblicazione del presente avviso non saranno prese in considerazione. Gli interessati, pertanto, dovranno presentare nuova domanda secondo le modalità ed entro i termini indicati dal presente avviso.

Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà dichiarare – sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. – i seguenti dati:

- 1) cognome, nome, luogo e data di nascita, stato civile, codice fiscale,
- 2) indirizzo di residenza ed eventuale domicilio diverso dalla residenza, recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica, cui si vincola a ricevere ogni comunicazione,
- 3) ente di appartenenza e relativo CCNL applicato, anzianità di servizio in tale ente, categoria di inquadramento, posizione economica, profilo professionale posseduto ed anzianità di servizio in tale profilo,
- 4) eventuali altri servizi prestati presso le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 con l'indicazione dei profili professionali ricoperti e dei servizi svolti,
- 5) non avere procedimenti penali in corso connessi a reati che possano impedire il mantenimento del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione, ai sensi delle vigenti norme in materia,
- 6) non avere procedimenti disciplinari in corso, né avere riportato sanzioni a seguito di provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni dalla data di scadenza del presente avviso,
- 7) il titolo di studio posseduto, specificando in che data, presso quale istituto scolastico e in quale città è stato conseguito, con l'indicazione della votazione finale riportata. (In caso di titolo riconosciuto equipollente ad uno di quelli richiesti, gli estremi della norma che ne ha riconosciuto l'equipollenza vanno riportati nella domanda a cura del candidato).

- 8) accettare, senza riserva alcuna, le condizioni previste dal presente avviso, nonché dagli appositi regolamenti comunali ed in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli enti locali,
- 9) di impegnarsi a fruire le eventuali ferie già maturate e non godute presso l'Ente di appartenenza attuale entro la data di acquisizione del contratto.

La domanda di partecipazione, sia che venga presentata a mano dal candidato stesso o da persona diversa o inviata mediante servizio postale o inoltrata mediante PEC intestata o meno al candidato, dovrà essere sottoscritta e corredata a pena di esclusione dalla procedura da:

- Copia di un documento valido d'identità del candidato
- Curriculum vitae professionale e formativo, datato e sottoscritto
- Nullaosta preventivo da parte dell'Amministrazione di appartenenza alla cessione del contratto, con l'espressa indicazione che trattasi di Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., sottoposta al patto di stabilità interno/pareggio di bilancio e con gli obiettivi legislativi finalizzati alla riduzione della spesa (art. 1, c. 47, Legge 311/2004 e s.m.i.).
- Consenso al trattamento dati personali mediante sottoscrizione dell'Informativa allegata al modello di domanda di partecipazione;

Non si terranno in considerazione domande incomplete o non sottoscritte.

Il materiale inviato dai partecipanti (curriculum, etc.) non verrà restituito, ma sarà archiviato a cura dell'ente.

L'Amministrazione comunale provvederà ad accertare, durante il procedimento di selezione o successivamente, la veridicità di quanto dichiarato dai candidati all'atto della compilazione della domanda di partecipazione. Le dichiarazioni mendaci, oltre agli effetti previsti dalla legge, determinano l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro.

Si precisa che il presente avviso non vincola in alcun modo il Comune di Marene, che formulerà la scelta del candidato ritenuto più idoneo attenendosi ai criteri del presente avviso ed in base al proprio esclusivo, discrezionale ed insindacabile giudizio.

VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le domande di mobilità pervenute, preliminarmente esaminate dall'Ufficio Personale ai fini dell'accertamento della loro completezza e della sussistenza dei requisiti richiesti per l'ammissione, verranno valutate da un'apposita commissione esaminatrice sulla base dei seguenti elementi:

- a. mansioni svolte dal richiedente in servizi analoghi, esperienza maturata (servizio prestato a tempo indeterminato e/o determinato presso pubbliche amministrazioni);
- b. titoli di studio e di specializzazione del richiedente e sua formazione, corsi di perfezionamento ed aggiornamento e tutto ciò che concorra all'arricchimento professionale in rapporto al posto da ricoprire;
- c. colloquio volto ad approfondire gli elementi contenuti nel curriculum, ad integrare aspetti non evidenziati, a valutare il ruolo effettivamente rivestito presso l'Ente di appartenenza, ad accertare le specifiche conoscenze professionali richieste ed a sondare gli aspetti motivazionali che hanno dettato la richiesta di mobilità.

I candidati ammessi al colloquio saranno convocati mediante comunicazione al recapito telefonico o all'indirizzo di posta elettronica indicati nella domanda di partecipazione, con indicazione del luogo, giorno ed ora entro un breve lasso di tempo dalla scadenza del presente avviso.

Il candidato che non si presenti al colloquio nella data stabilita verrà considerato rinunciataro e conseguentemente escluso dalla presente procedura di mobilità.

Il colloquio sarà effettuato anche qualora vi sia una sola domanda utile di mobilità per la professionalità ricercata.

ESITO DELLA PROCEDURA

L'esito finale della procedura di mobilità verrà comunicato mediante pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Marene alla voce Bandi di concorso –

La procedura di selezione non si perfeziona necessariamente con la formazione di una graduatoria.

Il candidato ritenuto idoneo a ricoprire il posto, data la propria disponibilità all'assunzione, dovrà presentare, inderogabilmente *entro i termini stabiliti dal Comune di Marene*, a pena di esclusione, il nulla-osta incondizionato al trasferimento in mobilità presso altra amministrazione rilasciato dal proprio ente di appartenenza;

Lo stesso verrà invitato a prendere servizio alle dipendenze del Comune di Marene tramite cessione del contratto individuale di lavoro stipulato con il proprio ente.

Il dipendente trasferito per mobilità conserverà la posizione giuridica ed il relativo trattamento stipendiale previsto per la posizione economica di inquadramento, acquisiti fino all'atto del trasferimento, compresa l'anzianità già maturata.

All'atto dell'assunzione il Comune di Marene provvederà ad acquisire dall'amministrazione di provenienza gli atti essenziali contenuti nel fascicolo personale del dipendente.

In caso di diniego da parte dell'ente di provenienza, di rinuncia al trasferimento da parte del vincitore o di mancato rilascio del nulla-osta nei termini stabiliti, l'amministrazione comunale si riserva la facoltà di riaprire la selezione.

L'Amministrazione comunale garantisce, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 198/2006 e dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001, nonché del vigente piano di azioni positive, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 19/01/2017, pari opportunità per l'accesso all'impiego ed al trattamento sul lavoro.

Il presente avviso non vincola in alcun modo quest'amministrazione, che si riserva, altresì, la facoltà di non dare corso alla copertura del posto in oggetto in presenza di domande che non soddisfino i requisiti di professionalità necessari per il posto da ricoprire, o per altri motivi di pubblico interesse o sopravvenienze di cause ostative o valutazioni di diverso interesse da parte dell'Ente. La presente procedura è altresì subordinata all'esito negativo della mobilità obbligatoria prevista dall'art. 34 bis del D.Lgs 165/2001.

Ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016, si comunica che le domande pervenute ed eventuali allegati saranno depositati presso l'Ufficio "Gestione del Personale" ed i dati contenuti saranno trattati esclusivamente ai fini della procedura di mobilità in oggetto.

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso, che costituisce "lex specialis" della selezione, si rinvia al "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi" del Comune di Marene, per le parti non incompatibili con le disposizioni legislative vigenti in materia.

Il presente avviso viene diffuso mediante affissione all'Albo Pretorio, pubblicazione sul sito Internet di questo Comune www.comune.marene.cn.it nelle pagine dedicate ai concorsi, dove potrà essere consultato e scaricato insieme al fac-simile della domanda e mediante invio dello stesso ai Comuni limitrofi.

Per informazioni o comunicazioni, è possibile rivolgersi all'ufficio del segretario comunale (tel. 0172 742029).

Marene, 29/04/2019.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dr.ssa Federica Meineri

OGGETTO: DOMANDA DI MOBILITA' VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA), CATEGORIA DI ACCESSO C, A TEMPO PIENO INDETERMINATO MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO TRA AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELL'ART. 30 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165

AL COMUNE DI MARENE
Ufficio Personale
Via Stefano Gallina 45
12030 MARENE (CN)

Il/La sottoscritto/a _____ (cognome e nome)

chiede di essere ammesso/a alla procedura di mobilità volontaria di cui all'avviso pubblico pari oggetto finalizzata alla copertura di n. 1 posto vacante di ISTRUTTORE GEOMETRA CATEGORIA DI ACCESSO C, A TEMPO PIENO INDETERMINATO mediante passaggio diretto tra amministrazioni ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165.

A tal fine, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità dichiara:

- di essere nato a.....il..... e di risiedere in Via n..... cap
- recapito per comunicazioni (se diverso da quello sopra indicato):
indirizzo
telefono
cellulare
e-mail
- di essere dipendente a tempo indeterminato presso a decorrere dal.....
- di essere inquadrato nella categoria "C" con profilo professionale di a decorrere dal attuale posizione economica con rapporto di lavoro a tempo pieno;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio:.....
.....
conseguito nell'anno presso
.....
con la seguente votazione
- di essere fisicamente idoneo a svolgere le mansioni proprie del profilo richiesto;
- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti o in corso;
oppure:

- di aver subito le seguenti condanne penali e/o di avere i seguenti procedimenti penali in corso:

- di non avere procedimenti disciplinari in corso e di non essere stato sottoposto a procedimenti disciplinari conclusi con esito sfavorevole nel corso degli ultimi due anni;

- di essere in possesso del nulla osta preventivo alla mobilità dell'Amministrazione di appartenenza e di produrlo in allegato;

- di impegnarsi a fruire delle eventuali ferie già maturate e non godute presso l'Ente di appartenenza attuale entro la data di trasferimento;

- che la presente domanda di trasferimento è motivata come segue:
 -
 -
 -
 -

- di aver preso visione e di accettare, senza riserva alcuna, le condizioni previste dall'avviso pubblico, nonché dagli appositi regolamenti comunali e, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli enti locali.

Allega:

- a) dettagliato curriculum formativo – professionale debitamente datato e sottoscritto;
- b) nulla osta preventivo al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza per quanto attiene al posto da ricoprire;
- c) fotocopia in carta semplice di un valido documento d'identità;
- d) informativa sul trattamento dati compilata e sottoscritta.

data.....

Firma:.....

Informativa resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation)

Gentile Signore/a,

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

1. Finalità del Trattamento

I dati da Lei forniti verranno utilizzati allo scopo e per il fine esclusivo della procedura di mobilità in oggetto.

2. Modalità del Trattamento

Le modalità con la quale verranno trattati i dati personali contemplano l'uso di procedimenti automatizzati e le pubblicazioni di legge.

3. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 sono obbligatori per fini di trasparenza.

4. Comunicazione e diffusione dei dati

I dati forniti saranno comunicati tramite sito web.

I dati forniti non saranno soggetti a ulteriore diffusione.

5. Titolare del Trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Marene Via Stefano Gallina 45 – PEC:

marene@cert.ruparpiemonte.it

6. Diritti dell'interessato

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione.
- h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- j) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata all'indirizzo postale della sede legale o all'indirizzo mail sopraindicato.

Io sottoscritto/a dichiaro di aver ricevuto l'informativa che precede.

Io sottoscritto/a alla luce dell'informativa ricevuta

esprimo il consenso

NON esprimo il consenso al trattamento dei miei dati personali inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati.

esprimo il consenso

NON esprimo il consenso alla comunicazione dei miei dati personali d enti pubblici e società di natura privata per le finalità indicate nell'informativa.

esprimo il consenso

NON esprimo il consenso al trattamento delle categorie particolari dei miei dati personali così come indicati nell'informativa che precede.

Luogo, li

FIRMA