



COMUNE di MARENE

Provincia di Cuneo

AVVISO

**DI MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001
per la copertura di UN posto a tempo pieno indeterminato di
"ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – Cat. C"
da assegnare all'area AMMINISTRATIVA - SERVIZI DEMOGRAFICI - ELETTORALE -
STATISTICA DEL COMUNE DI MARENE**

Vista la propria determinazione n. 17 del 15/06/2021 adottata in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 69 del 15/06/2021 avente ad oggetto modifiche alla programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2021/2023;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.

SI RENDE NOTO

che questa Amministrazione intende procedere alla copertura di n. 1 posto di "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO Cat. C" da assegnare all'area AMMINISTRATIVA - SERVIZI DEMOGRAFICI – ELETTORALE - STATISTICA DEL COMUNE a tempo pieno indeterminato mediante mobilità esterna ai sensi della vigente normativa.

Possono presentare domanda in carta semplice i dipendenti di ruolo in possesso dei seguenti REQUISITI:

1. Essere in servizio a tempo pieno e indeterminato presso una Pubblica Amministrazione;
2. Essere inquadrato nella categoria giuridica C del CCNL Regioni – Autonomie Locali – con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" o comunque denominato, purché l'attività svolta sia compatibile con le mansioni previste nell'area di assegnazione ed attinente per contenuto e competenze richieste al profilo ricercato;
3. Essere in possesso di diploma di istruzione secondaria a seguito di corso di studi quinquennale;
4. Non avere procedimenti disciplinari in corso e non essere incorsi in sanzioni a seguito di procedimenti disciplinari nei due anni antecedenti la scadenza della pubblicazione del bando;
5. Non avere condanne penali e non avere procedimenti penali in corso.
6. Essere in condizioni di idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni previste dal ruolo, non limitata e senza prescrizioni;
7. Essere in possesso della patente di guida: cat. B;
8. Essere in possesso di eventuali titoli di preferenza alla nomina previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni, che verranno presi in considerazione nel caso di parità di merito con altri candidati;

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. N. 198/2006.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dall'avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

L'Amministrazione può in ogni momento disporre, con motivato provvedimento, l'esclusione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione e per l'assunzione comporta, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro eventualmente costituito.

La domanda datata e sottoscritta, dovrà essere redatta in carta semplice secondo l'allegato modello.

Gli interessati sono invitati a far pervenire la domanda di partecipazione corredata da:

- Fotocopia del documento d'identità personale in corso di validità.
- Curriculum vitae del candidato in formato europeo datato e firmato.
- Eventuale Nulla Osta preventivo dell'Amministrazione di appartenenza

entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 07/07/2021 a Comune di MARENE – via Stefano Gallina 45 - 12030 MARENE – CN, unitamente a fotocopia di documento di identità in corso di validità; la consegna potrà essere effettuata a mano, tramite posta elettronica certificata marene@cert.ruparpiemonte.it o mediante raccomandata a.r..

Non saranno presi in considerazione curricula pervenuti dopo la scadenza indicata. Coloro che avessero già presentato in precedenza domanda di mobilità debbono, se ancora interessati, presentarla nuovamente aggiornata con le modalità prescritte ed entro il termine stabilito.

Le domande pervenute entro il termine previsto saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di partecipazione alla procedura di mobilità.

Le candidature ammissibili saranno esaminate da apposito gruppo interno di esperti che verificherà, sia in sede di analisi del curriculum, che in sede di colloquio, la corrispondenza tra le competenze/attitudini del candidato e le caratteristiche della figura ricercata, con specifico riferimento all'area di inserimento.

La data, l'orario e la sede del colloquio saranno comunicati, a mezzo telefonico e tramite mail, ai soli candidati convocati, con un anticipo di almeno tre giorni rispetto alla data prevista per il colloquio.

In esito ai colloqui, sarà individuato il candidato le cui competenze risulteranno maggiormente corrispondenti alle caratteristiche della posizione da ricoprire.

Successivamente all'individuazione del candidato, si procederà alle verifiche circa la veridicità delle dichiarazioni rilasciate all'atto della domanda.

Il presente avviso **non vincola in alcun modo questa Amministrazione** che si riserva, altresì, la facoltà di non dare corso alla procedura in caso di sopravvenute cause ostative o valutazioni di diverso interesse dell'Ente.

La presente procedura di mobilità è subordinata all'esito negativo delle procedure di mobilità obbligatoria ex art. 34bis del D.Lgs 165/2001, salvo diverse successive previsioni normative in materia.

Il trasferimento è, comunque, subordinato al trasferimento entro un termine compatibile con le esigenze organizzative del Comune di Marene il quale si riserva la facoltà di non concludere la procedura di trasferimento qualora i termini dello stesso risultino incompatibili con le proprie esigenze.

Alla data del trasferimento il candidato selezionato dovrà aver usufruito di tutti i giorni di ferie e riposo compensativo maturati presso l'Amministrazione di provenienza.

Nel rispetto del Regolamento UE n. 679/2016 si informano i concorrenti che i dati personali loro pertinenti sono utilizzati dall'Amministrazione esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura concorsuale e che gli stessi sono conservati presso la sede del Comune di Marene in archivio cartaceo ed informatico.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Segreteria dell'Ente.

Il testo dell'avviso ed il fac-simile di domanda sono pubblicati sul sito internet del Comune di Marene: www.comune.marene.cn.it

Marene, 15/06/2021

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO PERSONALE**
(*dr.ssa Federica MEINER*)

