

**CONVENZIONE PER L'ESPLETAMENTO DELL'ITER BUROCRATICO RELATIVO  
ALLA PRONUNCIA DI DECADENZA DELL'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGIO DI  
EDILIZIA SOCIALE (Art.17 2° comma L.R. 17/02/10 n.3)**

**T R A**

Il Comune di \_\_\_\_\_ rappresentato dal \_\_\_\_\_

**E**

**L'Agenzia Territoriale per la Casa del Piemonte Sud sede operativa di Cuneo** con sede operativa in Cuneo Via S. Croce n.11 C.F.00161450069 rappresentata dal Direttore Generale Arch. Giorgis Roberto

**PREMESSO**

- \* che ai sensi di quanto previsto dal 2° comma dell'art.17 della L.R. 17/2/2010 n.3, il Sindaco del Comune di \_\_\_\_\_ si trova a dover pronunciare la decadenza dell'assegnazione di un alloggio di Edilizia Residenziale Pubblica;
- \* che l'adozione di tale atto comporta inevitabilmente l'espletamento di una serie di incombenze di carattere giudiziario;
- \* che l'Agenzia Territoriale per la Casa del Piemonte Sud sede operativa di Cuneo si è dichiarata disponibile a seguire l'iter burocratico amministrativo-materiale inerente la pratica di decadenza

**TUTTO CIO' PREMESSO**

- 1) Il Comune di \_\_\_\_\_ affida all'Agenzia Territoriale per la Casa del Piemonte Sud sede operativa di Cuneo (di seguito denominata A.T.C.) l'espletamento dell'iter burocratico-amministrativo-materiale relativo alle decadenze dell'assegnazione pronunciate a carico degli assegnatari.
- 2) L'A.T.C. si impegna a:
  - \* redigere il Precetto
  - \* eseguire la notifica dello stesso all'inquilino a mezzo Ufficiale Giudiziario
  - \* redigere il Preavviso di sfratto
  - \* eseguire la notifica dello stesso a mezzo Ufficiale Giudiziario che provvederà ad indicare la data di sfratto;
  - \* fornire l'assistenza all'esecuzione del provvedimento di sfratto con la presenza di personale dell'Agenzia e di impresa specializzata per l'accesso ai locali.
- 3) Per tale collaborazione il Comune di \_\_\_\_\_ erogherà all'A.T.C. un corrispettivo pari a:
  - a) € 570,00 oltre ad I.V.A. se tutte le pratiche di cui al punto 2) verranno svolte dall'A.T.C.
  - b) € 465,00 oltre ad I.V.A. se gli adempimenti di cui ai punti 2-1), 2-3), verranno svolte direttamente dal Comune.
- 4) Resta a carico del Comune di \_\_\_\_\_ l'individuazione dei locali atti a fungere da deposito per la custodia dei mobili eventualmente giacenti nell'alloggio oggetto di sfratto e non ritirati dall'assegnatario.
- 5) La liquidazione della spesa avverrà dopo la fissazione della data di sfratto e a seguito di ricevimento di regolare fattura.
- 6) Le spese di stipula ed eventuale registrazione conseguenti al presente atto sono da ritenersi al 50% a carico degli Enti firmatari della convenzione.
- 7) Trattandosi di prestazione soggetta ad IVA la presente scrittura verrà registrata solo in caso d'uso, ai sensi dell'art.5 del DPR n.131 del 26/4/86.
- 8) Nel caso in cui l'assegnatario, oggetto di decadenza per morosità, provveda al saldo del debito prima dell'esecuzione dello sfratto si provvederà al conteggio e all'addebito dei costi effettivamente sostenuti.
- 9) Sarà cura dell'A.T.C. informare il Comune sulle varie fasi della pratica.

**Cuneo, li \_\_\_\_\_  
A.T.C. del Piemonte Sud**

**COMUNE DI \_\_\_\_\_**